

# 2020 케이펫페어 일산 온라인 서류제출 가이드

(간판명/부대시설 신청/CS 담당자 등록/독립부스 시공사등록)

케이펫페어 사무국  
TEL. 02-6121-6385, 6396  
E-MAIL. [kp@esgroup.net](mailto:kp@esgroup.net)



제출방법

케이펫페어 참가기업 페이지 ( <http://exhibitor.messeesang.net/kpetk/> )

제출하러 가기 CLICK

- 10월 23일(금)까지 모든 서류 제출을 완료해 주시기 바랍니다.
- 서류 제출이 누락될 경우 전시회 준비에 차질이 생길 수 있습니다. 각 항목의 필수 체크사항을 꼼꼼하게 확인하신 후 정확하게 입력해 주시기 바랍니다.
- 서류 제출 후 직접 수정이 불가능합니다. 필요 시 [비즈케이펫 홈페이지( [www.bizkpet.co.kr](http://www.bizkpet.co.kr) ) 내 '문의게시판'] 으로 문의하시기 바랍니다.

HOME | 접속일자 2020-10-08 | 케이펫페어(KPET FAIR) 로그인 중 | 내 정보수정 | 로그아웃

참가신청 확인 및 출품료 납부

- 참가신청 및 내역확인
- 출품료 납부내역 확인
- 환불신청 및 내역확인

안내자료 및 제출서류(필수)

- 1 홍보물 표기용 회사명 신청
- 2 부대시설 신청
- 3 CS 담당자 등록
- 4 [독립부스 필수] 시공사 등록

홍보 지원 프로그램(선택)

- 온라인 홍보 신청 자료 등록
- 모바일 초청장 발송
- 모바일 초청장 리스트

참가신청 완료

행사명	2020 케이펫페어(킨텍스)
전시기간	2020년 11월 20일(금) ~ 11월 22일(일)
신청기간	선착순 마감
장소	킨텍스
주최	(사)한국펫사로협회, (주)메세이상

## 홍보물 표기용 회사명 신청

- 케이펫페어 사무국에서 대외적으로 참가기업을 안내할 때(온/오프라인 홍보물, 가이드맵, 전시장 장치물 등) 쓰이는 공식 표기입니다.
- 제출하지 않으실 경우 사업자등록증 상의 상호로 표기됩니다.
- 단, 형식의 통일을 위해 (주), 주식회사, (유), (합) 등의 기업형태 표기는 일괄적으로 제외됩니다. (예: (주)메세이상 → 메세이상)
- 제품 또는 브랜드 명으로 신청 가능하며 **띄어쓰기 및 오타에 주의**하시기 바랍니다.

참가신청 확인 및 출품료 납부

- 참가신청 및 내역확인
- 출품료 납부내역 확인
- 환불신청 및 내역확인

안내자료 및 제출서류(필수)

- 1 **홍보물 표기용 회사명 신청**
- 2 부대시설 신청
- 3 CS 담당자 등록
- 4 [독립부스 필수] 시공사 등록

홍보 지원 프로그램(선택)

- 온라인 홍보 신청 자료 등록
- 모바일 초청장 발송
- 모바일 초청장 리스트

STEP01
STEP02
STEP03

### 홍보물 표기용 회사명 신청

홍보물 표기용 공식 회사명은 부스간판, 부스배치도, 현황판, 홈페이지 등 모든 홍보물에 일괄적으로 적용되며, 반드시 기입하여 주시기 바랍니다.

1. 기한 내 미등록 시, 사업자등록증 상의 상호로 임의 표기합니다.
2. 회사 상호명이 아닌 대표 브랜드명으로 표기 가능합니다.
3. 브랜드가 다수 일 경우는 대표 브랜드 1개로 지정하여 등록하시기를 권고합니다.
4. 오타자, 띄어쓰기에 주의하여 등록하시기 바랍니다.
5. 형식의 통일 위해 회사 유형(주식회사/(주)/(유한)/합병)등을 기업의 작성 여부와 관계 없이 일괄로 제외, 반영됩니다.

▶ 예시(국문 : 띄어쓰기 포함 15자 내외)

메세이상

▶ 예시(영문 : 띄어쓰기 포함 30자 내외)

Messe Esang

▶ 입력(국문)

▶ 입력(영문)

※ 작성완료 이후에는 온라인 상으로 수정이 불가능합니다.  
 - 수정요청 방법 : 비즈케이펫(bizkpet.co.kr) 홈페이지 → 문의게시판 → 문의하기 → 변경 및 취소 카테고리에 남겨주시면 확인 후 답변 드리겠습니다.  
 - 변경사항 최종 마감일 이후에는 수정이 불가능합니다.

↓  

작성완료

## 부대시설 신청 - 신청하지 않을 경우

- 부대시설 신청은 필수 사항이 아닙니다. 필요하실 경우 신청하시기 바랍니다.
- 독립부스 신청 기업은 부스 내 기본으로 제공되는 전기 용량이 없습니다. 필요에 따라 전력량을 기입해 주시기 바랍니다.
- 신청을 원치 않으실 경우 [부대시설을 신청하지 않음] 에 담당자 성함을 입력하신 후 제출해 주시기 바랍니다.

구분	담당자 성명	비고
○ 부대시설을 신청하지 않음	<input type="text"/>	전시회 총괄 책임자 성명 기입



exhibitor.messeesang.net 내용:  
부대시설을 신청하지 않으시겠습니까?

## 부대시설 신청 - 신청할 경우

- 필요하신 항목을 확인하시어 수량을 정확히 기입해 주시기 바랍니다.
- 일부 항목은 전시 현장에서 추가 또는 취소가 불가할 수 있습니다. 행사 개최 전에 신청 내역을 확인해 주시기 바랍니다.
- 신청서 제출 전 합계 금액을 꼭 확인하시기 바라며 기한 내 반드시 입금 부탁 드립니다.

구분	단위	단가 (VAT별도)	비고
일반전력	KW	₩70,000	간선 공사 별도
추가조명(100W 스포트라이트)	EA	₩70,000	조립부스 1부스 당 3개 제공. 추가시 신청
추가조명(150W HQI)	EA	₩100,000	조립부스에 제공되는 스포트라이트보다 밝은 조명
24시간 전기	KW	₩100,000	18시 이후 사용 전력. 냉장고/냉동고/제빙기 등 사용시 필수
콘센트(220V, 2구)	EA	₩50,000	조립부스 1부스 당 1개 제공. 추가 필요 시 신청
전화	Port	₩100,000	사용료 및 공사비 포함, 전화기 혹은 유선[전화선 전용]카드 단말기 사용 시 신청
인터넷	Port	₩250,000	사용료 및 공사비 포함, 인터넷 혹은 유선[LAN선 전용]카드 단말기 사용 시 신청
파이텍스(바닥 카펫)	Booth	₩70,000	독립부스 업체만 신청 / 규격 : 3,000*3,000(mm)
급/배수	개소	₩200,000	
선반	EA	₩50,000	조립부스만 신청 가능 / 규격 : 1,200*300(mm)
내부창고 (부스 내부 설치)	개소	₩300,000	조립부스만 신청 가능 / 규격 : 1,200*1,300(mm)
외부창고 (부스 외부에 설치된 개별 창고)	개소	₩300,000	규격 : 3,000*3,000(mm) * 수량이 한정되어 있어, 선착순 신청으로 마감될 수 있음

## CS 담당자 등록

- 참가기업의 제품, 교환 및 환불, A/S 등에 대해 참관객(소비자)께서 전시 사무국으로 문의하시는 경우가 많습니다.
- 관련 내용에 대해 전문적이고 명확한 답변을 드리기 위해 각 기업의 CS 담당자와 직접 소통하실 수 있도록 도와 드리고 있습니다.
- 별도의 담당자를 지정해 주시지 않을 경우 신청서 접수 시 등록하신 ‘전시회 담당자’ 정보로 갈음합니다.
- 운영 방침상 부득이 각 기업 CS담당자의 개인 정보를 참관객(소비자)에게 전달할 수 있는 것에 동의해 주시기 바랍니다.  
(※ 해당 개인 정보는 ‘제품 교환, 환불 및 기타 A/S 에 관련한 문의 사항 처리’를 위해서만 사용됩니다. )

※ 전시시간 중 부스에 상주하는 담당자 정보 (* 필수)	
담당자명 *	<input type="text"/>
직함 *	<input type="text"/>
연락처 *	<input type="text"/>
※ 비전시시간 운영 하는 상담센터 연락처 정보 (* 필수)	
연락처 *	<input type="text"/>
이메일 *	<input type="text"/>

## ▪ [독립필수] 시공사 등록 (독립부스 신청 기업 필수, 조립부스 신청 기업 제출 X)

- 전시장 내 부스 설치 및 전기 간선 등 공사 일체는 반드시 전시장(킨텍스)에서 지정한 ‘지정협력업체’를 통해야만 합니다.
  - 독립부스 시공 규정을 꼭 확인하시어 전시회 준비에 차질 없으시길 바랍니다. (규정을 숙지하지 않아 발생한 모든 일의 책임은 참가 기업에게 있습니다.)
- ※ 부스 시설물의 높이는 최대 5m를 초과할 수 없습니다.

● 등록 시공업체 시공

시공사명	시공사 대표번호
시공사 담당자명	담당자 휴대전화
담당자 메일주소	

### (1) ‘지정 협력 업체’를 통해 시공하는 경우

- 시공사 업체명과 담당자 정보를 기입해 주시기 바랍니다.

● 기업내 자체시공

참가기업명	대표번호
시공사 담당자명	담당자 휴대전화
담당자 메일주소	

### (2) 참가기업이 직접 시공하는 경우

- 기본적인 가구 및 진열대만 디스플레이 하는 경우, 컨테이너 부스 등 ‘지정 협력업체’를 통하지 않는 모든 시공은 사전에 케이펫페어 사무국과 협의가 있어야 합니다.
- 설치 도면 및 재질, 타 전시회에서의 설치 사진 등 필요 서류를 사무국에 제출해 주시기 바랍니다.

● 홍보 에이전시

시공사명	시공사 대표번호
시공사 담당자명	담당자 휴대전화
담당자 메일주소	

### (3) ‘홍보 에이전시’가 전시 준비를 담당하는 경우

- 빠르고 원활한 소통을 위해 에이전시 업체명, 담당자 정보를 기입해 주시기 바랍니다.